



FUNCTIEOMSCHRIJVING

Je werkt als verpleegkundige in onze **woonondersteuning te Keerbergen** ter vervanging van een collega die tot het einde van het jaar in ziekteverlof is. VZW Rozemarijn biedt woon- en dagondersteuning op vraag van personen met een handicap. De persoon met een handicap staat centraal in onze werking. "Zorg op maat" is ons kwaliteitslabel!

Je krijgt een **verantwoordelijke functie** met een **uitgebreid takenpakket**:

- Je voert verpleegkundige handelingen uit;
- Je bent het aanspreekpunt voor cliënten, hun netwerk en medewerkers m.b.t. medische vragen;
- Je bespreekt samen met onze huisarts, welke medische ondersteuning nodig is;
- Je bestelt medicatie, geeft EHBO opleiding, gaat mee naar onderzoeken..
- Je brengt verpleegkundige taken op de teamvergadering.
- Je werkt volgens een vast (dag) uurrooster, maar af en toe help je 's morgens of 's avonds bij het ontbijt of de verzorgingen. Weekendwerk is uitzonderlijk.

PROFIEL

Je kan op een **flexible en zelfstandige manier je job invullen**, rekening houdend met de wisselende omstandigheden en dit in overleg met het team. Je kan op een gelijkwaardige wijze omgaan met volwassen personen met een handicap. Je staat 100% achter onze missietekst (zie website www.vzwrozemarijn.be).

JOBGERELATEERDE COMPETENTIES

- De **dossiers administratief opvolgen** (aankomst en vertrek of overplaatsing van de persoon met een zorgbehoefte, archivering, ...) en de verpleegkundige verstrekkingen erin vermelden
- De **toestand van de persoon met een zorgbehoefte bepalen** (klinisch, psychisch, ...) De verzamelde informatie in het patiëntendossier noteren
- De **persoon met een zorgbehoefte en de omgeving informeren en adviseren**
- **Verpleegkundige zorg** verlenen aan de persoon met een zorgbehoefte communiceren (beleving, pijn, ...) Het **patiëntendossier aanvullen** (incidenten, wijzigingen in de **klinische toestand, ...**)
- **Het zorgplan** opstellen volgens de noden van de personen met een zorgbehoefte Het verpleegkundig materiaal voorbereiden
- De **klinische toestand** van de persoon met een zorgbehoefte **opvolgen** (stabiliteit, excretie, gedrag, ...) De evolutie van de klinische toestand met het interdisciplinair team bespreken

PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

- Zelfstandig werken
- Regels en afspraken nakomen
- Klantgerichtheid
- Zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden (flexibiliteit)
- Contactvaardig zijn
- Zin voor nauwkeurigheid hebben
- Plannen (= ordenen)

AANBOD

Een **boeiende en verantwoordelijke job in een dynamische organisatie in volle groei**, waar de kwaliteit van de dienstverlening op vraag van de persoon met een handicap centraal staat. Verloning volgens paritair comité 319.

Geweldige cliënten en collega's in een fijne werksfeer! Mogelijkheden voor bijscholing en vorming.

PLAATS TEWERKSTELLING

Rozemarijn Keerbergen
Wageman 5
3140 Keerbergen

VEREISTE STUDIES EN WERKERVARING

- Professionele **bachelor Verpleegkunde**
- Hoger beroepsonderwijs (**HBO**) **Verpleegkunde** (vroeger 4de graad beroepssecundair of gebrevetteerd)
- Minstens **2 jaar** ervaring

TALENKENNIS

Nederlands (zeer goed)

RIJBEWIJS

In het bezit van een rijbewijs B

CONTRACT

- Tijdelijke job (niet via uitzendkantoren)
- Contract van bepaalde duur
- Deeltijds - 19 uren per week, te presteren in 4 dagen

INTERESSE?

Solliciteren met **CV + foto via e-mail** naar directeur@vzwrozemarijn.be (contactpersoon dhr. Koen Dries).

Sollicitaties **tot en met donderdag 28 februari 2019**.